

## STELLENAUFRUF

Die Gemeinde Kelmis stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein:

### REINIGUNGSFACHKRAFT (M/W/X) in der Gemeindeschule Kelmis (20 Stunden/Woche)

**Wir sind...** eine der neun deutschsprachigen Gemeinden Belgiens und ein institutioneller Bestandteil der Deutschsprachigen Gemeinschaft.

#### Funktionsbeschreibung:

- Durchführung von Unterhaltsreinigung in der Gemeindeschule Kelmis von Klassenräumen bis hin zu allen frei zugänglichen Flächen
- Pflege und Reinigung des Putzmaterials
- Ordnungsgemäße Anwendung der Reinigungs- und Desinfektionsmittel
- Arbeitszeiten nach den regulären Schulzeiten (MO-DI-DO-FR ab 15 Uhr / MI ab 12 Uhr)

#### Profil:

- Selbständiges und zielorientiertes Handeln
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sorgfältig, serviceorientiert, gewissenhaft

#### Wir bieten an:

- Interessante und anspruchsvolle Aufgaben
- Einen krisen- und zukunftsicheren Arbeitsplatz
- Eine faire und sichere Entlohnung (nach Gehaltsstufe im öffentlichen Dienst)
- Eine angenehme und kollegiale Arbeitsatmosphäre

Die schriftlichen Bewerbungen mit Lebenslauf, Bewerbungsschreiben und Diplomen sind **bis zum 19.11.2024** per E-Mail ([personaldienst@kelmis.be](mailto:personaldienst@kelmis.be)) oder Post (Einschreiben) an das Gemeindegremium der Gemeinde Kelmis, Kirchstraße 31 in 4720 Kelmis zu richten.

Nähere Auskünfte erteilt der Personaldienst unter ☎ 087/63 98 40

Kelmis, den 4. November 2024

Im Auftrag des Gemeindegremiums:

Die Generaldirektorin,  
N.WIMMER

Der Bürgermeister,  
L. FRANK